2023年度临汾市平台基地和人才专项

项目申报指南

 根据《临汾市科技计划（专项）管理办法（试行）》有关规定，经研究，2023年度临汾市平台基地和人才专项主要支持方向为公共性服务平台、基层示范培训基地两类，有关事项通知如下：

 一、公共性服务平台

 **（一）支持方向**

 引导和支持科技服务部门和各类中介服务机构开展科技成果转移转化服务活动。主要引导和支持科技服务部门、技术转移转化服务机构、科技成果转化示范基地积极开展面向本区域的科技成果转化公共性服务工作。该类型项目旨在通过财政资金的杠杆作用，撬动社会多元化资金用于公共性服务工作，根据申报单位开展工作实际绩效和预期目标，遴选立项并给予一定的经费补助。申报条件和要求：

1.机构健全，管理规范，具有相应的科研和财务管理制度；

2.制定了切合本地区实际的促进科技成果转化的相关政策、措施和办法；

3.支持本地区科技成果转化和推广活动，提供相关服务，成效显著。

 **（二）申报材料要求**

1.项目申报书和项目可行性研究报告；

2.申报单位营业执照或法人证；

3.项目负责人职称证和聘书等证明材料；

 4.上年度会计报表（资产负债表、损益表、现金流量表及报表附注等）或审计报告，纳税等证明；

 5.促进科技成果转化的相关政策、措施、办法和成果鉴定证书、科技奖励证书、品种审定证书、专利证书、软件著作权证书、技术转让合同或推广合作协议等；

6.其他相关材料。

 申报项目所提供的材料应真实、客观，各相关单位和项目组织部门负责人应签署明确意见并加盖公章，涉及经济效益证明和财务数据的应由财务负责人签字并加盖财务章。

 **（三）联系人及联系方式**

 联系人：市科技局资源配置与成果转化科

 赵有福 张恒艳

 联系电话：0357-2100895

 电子邮箱：lfkjjjhk@126.com

 二、基层示范培训基地

 **（一）支持方向**

为深入贯彻落实习近平总书记考察调研山西重要讲话重要指示精神，特别是考察调研临汾重要指示精神，充分发挥科技在全面推进乡村振兴,加快农业农村现代化当中的支撑引领作用,市科技局决定在我市建设2个基层示范培训基地。

**建设1个乡村振兴农业科技示范基地。**围绕当地主导、优势、特色产业示范推广农业先进适用技术、新品种，组织农业主体观摩学习，开展农技人员现场实训等，辐射带动周边区域农业、农村科技水平高质量发展。

**建设1个科技特派员培训基地。**为科技特派员提供技能培训、政策宣传、乡土人才培养、创业辅导及其他“三农”科技服务等创新创业服务条件，围绕特色产业发展需要组织科技特派员团队为县域内农业企业、农民专业合作社以及农户等开展科技服务。

**（二）申报材料要求**

1.《项目申报书》；

2.项目可行性研究报告（按提纲要求编写）；

3.相关附件：

（1）申报单位法人营业执照（事业单位法人登记证书）、组织机构代码证、2022年会计报表（资产负债表、损益表、现金流量表及报表附注等）或审计报告，纳税等证明；

（2）项目负责人职称资格证书复印件，聘用外单位项目负责人须同时出具聘用协议复印件；

（3）其他相关材料。

**（三）联系人及联系方式**

联系人：市科技局农村与社会发展科技科 乔洁婷

联系电话：0357-2100981

 附件：1.临汾市平台基地和人才专项项目申报书（公共性服 务平台）

 2.临汾市平台基地和人才专项项目申报书（基层示范 培训基地）

**临汾市平台基地和人才专项项目申报书**（公共性服务平台）

|  |  |
| --- | --- |
| **项 目 名 称：** |  |
| **申 报 单 位：** |  |
| **项 目 负 责 人：** |  |
| **合 作 单 位：** |  |
| **起 止 时 间：** |  |
| **组织推荐部门：** |  |
| **填 报 日 期:** |  |

**临汾市科学技术局**

 2023**年制**

|  |
| --- |
| **基本情况** |
| 项目名称 |  |
| **承担单位** | 单位名称 |  | 单位性质 |  |
| 通讯地址 |  | 邮编 |  |
| 法人代表 |  | 电话 |  | 组织机构代码 |  |
| 项目联系人 |  | 电话 |  | 手机 |  |
| 传真 |  | E-mail |  |
| 开户名称（全称） |  | 开户银行（全称） |  |
| 银行账号 |  | 行号 |  |
| 职工总数 |  | 中高级职称人数 |  |
| **科技成果转化及推广工作已开展情况及成效** |
|  |
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
| **项目实施的目标、拟开展的工作、采取的措施和预期效果** |
|  |
| **验收依据** |
| 提交或展示下列\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_项内容，共\_\_\_\_\_项1、验收申请表、资金决算表 2、工作技术总结报告 3、项目经费决算报告或审计报告 4、图文并茂的PPT 5、开展科技成果转化相关工作的立项文件 6、地方财政拨款凭证 7、中介服务合同明细及附件 8、其它相关佐证材料 |

|  |
| --- |
| **项目经费预算**  单位：万元（保留两位小数） |
| **项目经费情况** | **市财政科技专项经费下步支出预算** |
| 项 目 | 金 额 | 项 目 | 金 额 |
| 项目投资合计  |  | 项目支出合计 |  |
| 一、申请市财政科技专项拨款 |  | 一、直接费用 |  |
| 二、单位自筹 |  | 1、资料费 |  |
| 三、其他  |  | 2、设备费 |  |
|  |  | 3、材料费 |  |
|  |  | 4、科研活动费 |  |
|  |  | 5、科研服务费 |  |
|  |  | 6、劳务费 |  |
|  |  | 7、其他费用 |  |
|  |  | 二、间接费用 |  |
|  |  | 其中：绩效支出 |  |
| 备注：根据省、市科技研发资金有关管理要求，对部分支出项目合并，赋予科研人员更大预算调剂权，简化会计核算内容，减轻项目承担单位财务核算负担。1.资料费：保持临财教〔2018〕210号文资料费定义和支出范围不变。2.设备费：保持临财教〔2018〕210号文设备费定义和支出范围不变。3.材料费：保持临财教〔2018〕210号文材料费定义和支出范围不变。4.科研活动费：将临财教〔2018〕210号文所列数据或样本采集费，测试化验加工费，燃料动力费，印刷、出版费，知识产权事务费，办公费，车辆使用费合并计算。5.科研服务费：将临财教〔2018〕210号文所列差旅费，会议、会务费，国际合作与交流费，国内协作费，专家咨询费合并计算。6.劳务费：保持临财教〔2018〕210号文劳务费定义和支出范围不变。7.其他费用：保持临财教〔2018〕210号文其他费用定义和支出范围不变。8.间接费用：保持临财教〔2018〕210号文间接费用定义和支出范围不变。 |

|  |
| --- |
| **项目主要转化与推广人员** |
| **1．项目负责人** |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 身份证号码 |  |
| 工作单位 |  |
| 技术职称 |  | 职 务 |  | 毕业时间及院校 |  |
| 最高学历学位 |  | 现从事专业 |  | E-mail |  |
| 通讯地址 |  | 邮政编码 |  |
| 联系电话 |  | 手 机 |  | 传 真 |  |
| 曾获专利、成果、奖励及主持承担国家、省、市级科技计划项目的经历及项目完成情况： |
|  |
| **2．合作单位项目负责人** |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 身份证号码 |  |
| 工作单位 |  |
| 技术职称 |  | 职 务 |  | 毕业时间及院校 |  |
| 最高学历学位 |  | 现从事专业 |  | E-mail |  |
| 通讯地址 |  | 邮政编码 |  |
| 联系电话 |  | 手 机 |  | 传 真 |  |
| 曾获专利、成果、奖励及主持承担国家、省、市级科技计划项目的经历及项目完成情况： |
|  |

|  |
| --- |
| **项目主要研究和转化推广人员** |
| 姓 名 | 性别 | 出生年月 | 学历学位 | 职称 | 专业 | 承担任务 | 工作单位 | 联系电话/手机 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **申报各方意见** |
| **郑重承诺：本申报书内容属实，同意按此申报。如有弄虚作假，愿意承担相应责任。** |
| 项目承担单位及项目负责人 项目负责人 （签字） 单位负责人（签字）  （公 章）  年 月 日 |
| 项目合作单位意见：  项目负责人（签字）  单位负责人 （签字）  （公 章）  年 月 日 |
| 项目合作单位意见：  项目负责人（签字）  单位负责人 （签字）  （公 章）  年 月 日 |
| 项目组织推荐部门意见：  负责人（签字）  （公 章） 年 月 日 |

**临汾市平台基地和人才专项（公共性服务平台）可行性研究报告编写提纲**

一、科技成果转化推广公共性服务能力建设基本情况

包括单位基本情况、单位组织机构建设、人员配备情况、制定出台的相关政策措施、办法，及科技成果转化推广工作开展基本情况等。

二、立项支持企业转化推广、平台建设或成果推介等工作情况

三、转化推广情况

四、人才引进和培养情况

 五、项目经费预算与经费来源情况

六、其他需要说明的情况

**临汾市平台基地和人才专项项目申报书**（基层示范培训基地）

|  |  |
| --- | --- |
| **项 目 名 称：** |  |
| **申 报 单 位：** |  |
| **项 目 负 责 人：** |  |
| **合 作 单 位：** |  |
| **起 止 时 间：** |  |
| **组织推荐部门：** |  |
| **填 报 日 期:** |  |

**临汾市科学技术局**

 2023**年制**

一、基本情况

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目起止时间 |  |
| **承担单位** | 单位名称 |  |
| 单位性质 |  |
| 通讯地址 |  |
| 法人代表 |  | 电话 |  | 手机 |  |
| 项目联系人 |  | 电话 |  | 手机 |  |
| 传真 |  | E-mail |  |
| 开户名称（全称） |  | 开户银行（全称） |  |
| 银行账号 |  | 行号 |  |
| 职工总数 |  | 中高级职称人数 |  |
| 合作单位 |  |
|  |
|  |
|  |

二、项目信息

|  |
| --- |
| 1.简要说明主要内容（300字以内） |
|
|  |
| 2.验收内容 |
| 提交或展示下列\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_项内容，共\_\_\_\_\_项1、验收申请表、资金决算表 2、工作总结报告 3、项目经费决算报告或审计报告 4、图文并茂的PPT 5、基地 6、其它相关佐证材料 |
| 3.考核指标 |
|  |

|  |
| --- |
| 4.实施方案 |
| 按下列提纲填写：（可加页）1. **项目背景意义**
2. **项目实施的主要内容**
3. **项目已有的基础条件**
 |

**合作单位情况**

**1、合作单位一：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 合作单位信息 | 名称 |  | 单位性质 |  |
| 通讯地址 |  | 所在地 |  | 邮编 |  |
| 法人代表 |  | 电话 |  | 组织机构代码 |  |
| 联系人 |  | 电话 |  | 手机 |  | 传真 |  | E-mail |  |
| 开户银行 |  | 账号 |  | 信用等级 |  |
| 职工总数 |  | 其中中高级 |  |
|  |
| 任务分工 |  |
| 合作协议名称 |  |

**2、合作单位二：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 合作单位信息 | 名称 |  | 单位性质 |  |
| 通讯地址 |   | 所在地 |  | 邮编 |  |
| 法人代表 |  | 电话 |  | 组织机构代码 |  |
| 联系人 |  | 电话 |  | 手机 |  | 传真 |  | E-mail |  |
| 开户银行 |  | 账号 |  | 信用等级 |  |
| 职工总数 |  | 其中中高级 |  |
|  |
| 任务分工 |  |
| 合作协议名称 |  |

三、申报人基本情况

|  |
| --- |
| 1.项目负责人 |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  |
| 技术职称 |  | 职 务 |  | 学 位 |  |
| 毕业校名 |  | 毕业年份 |  | 专 业 |  |
| 通讯地址 |  | 邮 编 |  |
| 联系电话 |  | 手 机 |  |
| E-mail |  | 身份证号码 |  |
| 主要论文或技术成果 |  |
| 2．主要研究人员 |
| 姓 名 | 性别 | 出生年月 | 学位 | 职称 | 专业 | 承担任务 | 单位 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

四、项目经费预算情况

|  |
| --- |
| **项目的经费预算 单位：万元（保留两位小数）** |
| **经费来源预算** | **经费支出预算** |
| **项 目** | **金 额** | **项 目** | **金 额** | **其中：财政专项经费** |
| 项目投资合计 |  | 项目支出合计 |  |  |
| （一）申请市财政科技专项拨款 |  | **（一）直接费用** |  |  |
| （二）其他部门拨款 |  | 1.设备费 |  |  |
| 其中：国家、省拨款 |  | 2.业务费（主要包括资料费、数据或样本采集费、材料费、测试化验加工费、燃料动力费、印刷出版费、知识产权事务费、办公费、车辆使用费、会议会务费、差旅费、国际合作与交流费、国内协作费等） |  |  |
| （三）自有资金 |  |
| 其中：企业资金 |  |
| （四）贷款 |  |
| （五）其他资金 |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  | 3.劳务费 |  |  |
|  |  | **（二）间接费用** |  |  |
|  |  | 其中：绩效支出 |  |  |

五、申报单位、合作（协作）单位和组织单位意见

|  |
| --- |
| 项目申报单位项目负责人（签字） （公 章）单位负责人（签字） 年 月 日 |
| 合作（协作）单位项目负责人（签字） （公 章）单位负责人（签字） 年 月 日 |
| 合作（协作）单位项目负责人（签字） （公 章）单位负责人（签字） 年 月 日 |
| 组织单位 （公 章）负责人（签字） 年 月 日 |

可行性研究报告提纲

一、项目基本情况

1.项目概况

2.基地建设意义（包括对乡村振兴的支撑作用及意义；对本地产业发展的促进作用；对巩固脱贫成效和农民致富的辐射带动作用等）

二、现有工作基础与优势

1.项目申请单位基本情况及主要参与单位研究基础

2.项目负责人背景资料及主要参加人员名单

三、项目主要内容

1.基地建设思路与目标

2.具体建设内容（建设培训中心、示范推广先进适用技术、开展技术培训等）

3.预期建设成效

四、项目经费预算

说明项目经费预算总额、来源渠道（自有资金、银行贷款、同级财政资助等），经费支出安排

五、其他需要说明的情况